

На основу Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. године до 2018. Године (Службени гласник Републике Србије бр. 57/2013) на основу акционог плана за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. године до 2018. године (Службени гласник Републике Србије бр. 57/2013) , на основу мишљења Министарства правде Републике Србије, Скупштина града Враћа на седници одржаној 19. 05. 2017. године, усвојила је :

## ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ

### Члан 1.

Локални акциони план за борбу против корупције мења се у називу и сада гласи „Локални антикорупцијски план“.

### Члан 2

Одељак 5. Локалног антикорупцијског плана који носи назив „Механизми имплементације“ допуњује се мерама које су приказане кроз следећи табеларни приказ:

	План интегритета	Интегритет града	Интегритет тела
Дефинисати области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа.			
У оквиру јавне расправе о нацрту прописа успоставити обавезу објављивања извештаја о изради нацрта прописа.			
Прописати правила одржавања јавних расправа.			
Успоставити онлине платформу која омогућава заинтересованим групама да доставе своје предлоге, коментаре и аргументе			
Објављивати опште акте на интернет презентацији ЈЛС.			
Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе (а у складу са потребама и карактером локалне заједнице), на које се односе поједини акти ЈЛС додатно обавештавају и информишу о усвојеним или измењеним јавним политикама које су од значаја за те циљне групе.			
Сваки пропис/одлука мора да има документ којим се дефинише очекивани ефекат примена и начин праћења и извештавања јавности и надлежних органа ЈЛС			
Објављивати извештаје о примени прописа и ефектима које они изазивају			
Успоставити обавезу пријављивања интереса за усвајање општих аката.			
Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима.			
Успоставити обавезу израде образложења нацрта прописа, са посебним акцентом на образложење јавног интереса који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис.			



Успоставити капацитет ЈЛС за спречавање усвајања прописа са уграђеним ризицима за корупцију.			
Израда годишњег извештаја (регистра) аката/прописа који су анализирани, врсте препорука и број усвојености			
Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.			
Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.			
Успоставити обавезу органа ЈЛС, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима ЈЛС (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).			
Општим актом регулисати ЈЛС материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС.			
Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.			
Успоставити капацитет тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.			
Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС и тела за праћење примене ЛАП-а.			
Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.			
Успоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.			
Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа ЈЛС.			
Прописати обавезу формирања листе кандидата са образложењем испуњености услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа.			
Предвидети обавезу уређења поступка у којем надлежни орган јединице локалне самоуправе разматра предлоге НО, са роковима за поступање.			
Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа[1].			
Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.			
Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.			
Смањити дискрециона овлашћења надлежног органа ЈЛС у процесу разрешења директора јавног предузећа.			
Прописати услове и критеријуме за именовање вршиоца дужности директора.			
Прописати поступак и рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа.			
Додатно прецизирати овлашћења оснивача да у случају поремећаја у пословању јавног предузећа надлежни орган ЈЛС предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса.			
Прописати услове, критеријуме и поступак за давање сагласности јавним предузећима за оснивање друштва капитала и улагање капитала у већ основана друштва, као и механизам одговорности у случајевима у којима руководиоци јавних предузећа избегну примену прописаних правила.			
Прописати услове и критеријуме за одлучивање о оснивању више јавних предузећа за обављање исте делатности на подручју града и града Београда (Напомена: мера се односи само на оне ЈЛС које имају статус Града и на Град Београд, јер је ова могућност према Закну о јавним предузећим остављена само ЈЛС које имају тај статус).			
Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.			
Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор руководиоца свих			



јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежна ЈЛС.				
Успоставити обавезу да се сви конкурси за избор органа управљања и чланова надзорних тела код којих ЈЛС о томе одлучује спроводе уз примену јасних и прецизних услова и критеријума.				
Успоставити механизме одговорности руководиоца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.				
Успоставити механизам за сврсисходно управљање финансијама јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС.				
Увести обавезу објављивања докумената који се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.				
Успоставити механизам грађанске контроле над управљањем финансијама органа јавне власти које оснива ЈЛС.				
Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије				
Успоставити процедуру и критеријуме за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елемената концесије, за усвајање предлога за доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и за давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.				
Дефинисати шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈПП.				
Успоставити обавезу додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.				
Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈПП на начело конкурентности.				
Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈПП на социоекономски развој (Social Impact) и укључивање грађана и релеватних актера у дефинисање садржаја уговора о ЈПП				
Дефинисати услове и критеријуме у погледу именовања лица која чине стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.				
Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери.				
Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.				
Општим актима регулисати грађански надзор тачније учешће представника заинтересованих страна у процесу мониторинга реализације уговора о ЈПП и концесији				
Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања имовином у својини ЈЛС.				
Успоставити регистар јавне својине ЈЛС				
Обезбедити јавност регистра јавне својине ЈЛС.				
Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се односи на управљање робним резервама.				
Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима ЈЛС.				
Прописати обавезу претходног утврђивања да ли постоји потенцијални, перципирани или стварни сукоб интереса приликом пријема донације.				
Прописати обавезу праћења наменског коришћења средстава из донација кроз учешће грађанског посматрача				
Прописати обавезу израде и објављивања извештаја о реализацији донације				
Прописати обавезу формирања јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама ЈЛС и њиховом коришћењу.				
Обезбедити потпуну доступност информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС.				



Спровести анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС.

Отклонити ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости.

Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС кроз контролу предмета.

У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.

У складу са интерним актом, израдити и објавити извештај о спроведеној контроли.

Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима на националном нивоу који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма.

Успоставити обавезу да се сви програми за доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма

Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.

Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности

Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи

Организације цивилног друштва које ступају у ову врсту сарадње морају да имају план интегритета

Успоставити обавезу дефинисања јавног интереса који се остварује програмима који реализују удружења, односно успоставити обавезу да се сваки програм позива на већ дефинисан јавни интерес.

Успоставити целовит и заокружен интерни правни оквир на нивоу ЈЛС који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења

Обезбедити пуну транспарентност процеса суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења.

Успоставити процедуру која омогућава присуство грађанског предствника у при суфинансирању програма од јавног интереса које реализују удружења.

Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.

Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења.

Дефинисати јавни интерес у области јавног информисања који је у складу са специфичностима локалне заједнице.

Успоставити обавезу детаљније и прецизније регулације процеса спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.

Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.

Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.

Успоставити обавезу присуства грађанског посматрача у комисија која спроводе конкурсе за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.

Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.

Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности ЈЛС

Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу



Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу

Одредити орган, унутрашњу организациону јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности ЈЛС

Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности ЈЛС.

Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности ЈЛС

Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана.

Успоставити јавно доступан и обједињен регистар активности и резултата инспекцијских служби и регистар пријава од стране правних и физичких лица.

Унапредити транспарентност рада надлежне комисије у току раног јавног увида.

Детаљније прописати процедуре одлучивања надлежног органа ЈЛС о потврђивању или одбијању урбанистичког пројекта

Прописати процедуру за поступање надлежних органа ЈЛС у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима.

Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС.

Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС

Прописати услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој ЈЛС, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.

Успоставити обавезу дефинисања циљева, задатака (активности) и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.

Успоставити обавезу навођења правног основа за формирање сваког појединачног радног тела.

Усвојити обавезујуће услове и критеријуме приликом именовања чланова радних тела.

Регулисати питање накнада за рад у радним телима.

Успоставити обавезу доношења одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институционалног оквира за конкретну област.

Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу ЈЛС

Успоставити обавезу додатног образложења околности, потребе и оправданости за спровођење мешовитих јавних набавки.

Успоставити обавезу да се у случају јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке.

Успоставити обавезу дефинисања разлога хитности.

Успоставити обавезу дефинисања „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“.

Успоставити правни оквир за грађанско посматрање извршења уговора о јавних набавкама од стране заинтересованих грађана и правних лица (удружења)

Успоставити правни оквир за укључивањем корисника услуга у процес планирања јавних набавки

Успоставити обавезу да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују.

Дефинисати врсте јавних набавки које спроводи ЈЛС а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача



Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система интерне ревизије, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС” бр. 99/11 и 106/13)			
Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.			
Обезбедити ефикасно функционисање система интерне ревизије.			
Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 99/11 од 27.12.2011. године)			
Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.			
Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле.			
Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16).			
Обезбедити ефикасно функционисање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.			
Успоставити обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.			
Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.			
Успоставити обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.			
Успоставити обавезу редовне израде Грађанског водича кроз буџет локалне самоуправе [3].			
Одредити лице/тело на нивоу ЈЛС које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.			
Формирати Комисију за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а			
Именовати чланове тела за праћење примене ЛАП-а, односно усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а.			
Обезбедити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.			
Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.			
Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.			
Израда годишњег извештаја о спровођењу Закона о Агенцији за борбу против корупције на нивоу локалне самоуправе од стране Координатора за интегритет			
Израда годишњег извештаја о процесима етичког и правног санкционисању неетичког понашања и незаконитог понашања			
Додела годишње награда за допринос борбу против корупције од стране Тела за праћење примене ЛАП			
Извештај о спровођењу и ефектима планова интегритета на нивоу града Врања			
Извештај и раду Савета за праћење Етичког кодекса локалних функционера			
Годишњња евалуација запослених у јавном сектору у			
Усвајање Изборног кодекса на нивоу Града Врања			
Партијски трошковник			



Антикорупцијску дијалог			
Подршка медија у области истраживачког новинарства кроз позитивну дискриминацију у подршци пројектима истраживачког новинарства и			
Подршка организацијама цивилног друштва које у својим пројектима за циљ имају борбу против корупције			
Антикорупцијски мониторинг медијског извештавања			
Онлине евалиција задовољства радом институција локалне самоуправе и јавних предузећа			
Регистри јавних докуманата и информација који су информатички прилагођени јавним претрагама, преузимању и анализама			
Успостављање независне јединице интерне ревизије у јавном сектору			
Успостављање система финансијског управљања и контроле (ФМЦ) у државном и јавном сектору			

### Члан 3.

У осталом делу Локални антикорупцијски план остаје неизмењен.

### Члан 4.

Измена и допуна Локалног антикорупцијског плана ступа на снагу даном доношења.

**СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА**  
**19. 05. 2017. године, број: 02-80/2017-10.**

**ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА:**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Дејан Тричковић, спец. д.в.м, с.р.**  
**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ**  
**Марко Тричковић**

